

# DOSSIER DE CANDIDATURE

## NOS FORMATIONS

**BAC + 3**

- DEESGEST** (Management Gestion des PME)
- DEESAD** (Assistant de Direction)
- DEESMA** (Assistant Marketing)
- DEESMI** (Marketing International)
- DEESARH** (Assistant Ressources Humaines) / **CQP Gestionnaire de Paye**
- DEESWEB** (Webmaster)
- DEESINF** (Informatique Réseaux)
- DEESCOM** (Communication)
- DEESCOM RP** (Communication Relations Publiques)
- DEESENT** (Entreprenariat)
- DEESIRS** (Informatique Réseaux Sécurité)
- DEESQSE** (Qualité Sécurité Environnement)
- DEESTE** (Techniques de l'Environnement)

- Formation initiale
  Formation en alternance
  Formation individuelle (CIF / CTP)

Choix de formation n°1 : .....

Choix de formation n°2 : .....

Choix de formation n°3 : .....

## INFORMATIONS PERSONNELLES

- Madame
  Monsieur

Nom : ..... Nom de jeune fille : .....

Prénom(s) : .....

Né(e) le : ..... A : .....

Nationalité : .....

N° de sécurité sociale : .....

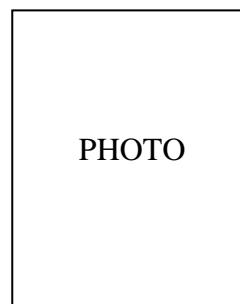
Situation familiale :  Célibataire  Marié(e)  Enfant(s) à charge

Adresse personnelle : .....

Code postal : ..... Ville : ..... Pays : .....

Tél. fixe : ..... Tél. mobile : .....

E-mail : .....



- Situation actuelle :  étudiant(e)  salarié(e)  à la recherche d'un emploi  
 Etes-vous inscrit à Pôle Emploi ?  Oui, depuis le .../.../... N° d'identifiant : .....  Non  
 Permis de conduire :  Oui  Non Véhicule personnel ?  Oui  Non  
 Si vous êtes étudiant étranger, disposez-vous d'un permis de travail ?  Oui  Non

## PARCOURS SCOLAIRE

Type de diplôme	Spécialité	Etablissement (Nom, ville et département)	Année	Obtenu
<input type="checkbox"/> CAP / BEP <input type="checkbox"/> BAC <input type="checkbox"/> BTS / DEUG / DUT <input type="checkbox"/> Licence / Bac+3 <input type="checkbox"/> Maîtrise / Bac+4 <input type="checkbox"/> DESS / DEA / Master / Bac+5				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Niveau de langue	Bilingue	Courant	Intermédiaire	Débutant
Langue vivante 1 :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Langue vivante 2 :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Langue vivante 3 :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FRANÇAIS (orthographe) :		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Connaissances en bureautique	Maîtrise	Bon niveau	Débutant
<b>Logiciels de bureautique</b> <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Access <input type="checkbox"/> PowerPoint <input type="checkbox"/> Publisher	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Autres Logiciels bureautiques</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Progiciels</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE (stages compris)

Dates	Entreprise	Poste occupé	Missions réalisées

## Recherche d'entreprise

### Si formation en alternance

Avez-vous déjà trouvé une entreprise avec laquelle signer un contrat de professionnalisation ?  Oui  Non

Si oui, laquelle ?

Avez-vous entrepris une recherche d'entreprise ?

Oui  Non

### Si formation en initial / CIF / CTP

Avez-vous déjà trouvé une entreprise où faire votre stage ?

Oui  Non

Si oui, laquelle ?

Avez-vous entrepris une recherche d'entreprise ?

Oui  Non

### Comment avez-vous connu le Campus EUREXIA ?

Par le bouche-à-oreille

Par Internet (nom du site :.....)

Salon (nom : .....

Presse écrite (nom :.....)

Mission locale

Autre institution : .....

Etes-vous candidat dans un ou plusieurs autre(s) établissement(s) [indiquez le(s) nom(s)] :

.....  
.....

## QUESTIONS COMPLEMENTAIRES

**Pourquoi avez-vous choisi cette formation ?**

**Quels sont vos atouts pour cette formation ?**

**Quel est votre projet professionnel à court terme ? A long terme ?**

**Dans quel(s) secteur(s) d'activité souhaitez-vous évoluer ?**

**Si vous ne parvenez pas à signer de contrat de professionnalisation, êtes-vous prêt(e) à intégrer la formation en statut initial ? Pourquoi ?**

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis.

Fait à  
Le

Signature

## Pièces à joindre :

<b>CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CV avec photo (au format papier)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CV avec photo au format Word (.doc) à transmettre par mail à <a href="mailto:contact@campus-eurexia.fr">contact@campus-eurexia.fr</a>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lettre de motivation (à destination des entreprises)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copie de la pièce d'identité
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copie de la carte vitale
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copie des diplômes et des relevés de notes correspondants
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copie des trois derniers bulletins de notes
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Chèque de 30 € (à l'ordre du Campus EUREXIA). <i>Encaissable si admissibilité, non remboursable.</i>

**Tout dossier incomplet ne sera pas étudié.**

A retourner par courrier ou à déposer en mains propres :

**Campus EUREXIA**  
Bâtiment Le Médéric – 4<sup>ème</sup> étage  
3 rue Alaric II  
31000 TOULOUSE

Pour toute information complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter :

Tél. : 05 34 31 96 31 | Fax : 09 72 13 22 95  
Site : [www.campus-eurexia.fr](http://www.campus-eurexia.fr)  
Courriel : [contact@campus-eurexia.fr](mailto:contact@campus-eurexia.fr)

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION	
Date de réception du dossier :	<input type="checkbox"/> Sur place <input type="checkbox"/> Par courrier
<input type="checkbox"/> Dossier complet <input type="checkbox"/> Dossier incomplet	AR :
Saisie du dossier par :	Date de saisie :
<input type="checkbox"/> Dossier recevable <input type="checkbox"/> Dossier non-recevable	Commentaires :  Mail recevabilité :
Appels sortants pour fixer EC : <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> .....	
Date d'entretien :      Heure :	Nom du conseiller :
Avis du conseiller : <input type="checkbox"/> très favorable <input type="checkbox"/> favorable <input type="checkbox"/> réservé <input type="checkbox"/> défavorable	
Commentaires de la commission :	
Mail d'admissibilité :	Accord bilatéral :
<input type="checkbox"/> Encaissement du chèque pour les frais de dossier	<input type="checkbox"/> CV au format Campus EUREXIA
Confirmation d'inscription :	Entreprise :
Annulation de la candidature :	Motif :